

(生徒用)

提出先：担任

校長	副校長	教頭	事務長	総務	教務	担任	事務

総務・事務は必ず各部署の名簿担当者に本届の複写を渡すこと。

駒澤大学高等学校

校長 井上誠二 殿

忌 引 届

届出日： 年 月 日 通夜・告別式会場への案内図・略図等があれば添付して下さい。

学年組 生徒	年 組		保護者	印	
逝去者	( 歳)	生徒との関係		父・母・祖父母 兄弟姉妹・伯叔父母(○印)	
逝去日	年 月 日	居 住		同居・非同居 (○印)	
喪主			生徒との関係		
通夜	日 時	通夜 月 日 ~		告別式 月 日 ~	
	告別式 会 場				会場
関 連	所在地				電話
保護者変更	あり・なし(○印)		「あり」の場合はこちらに氏名をご記入下さい		

学校側(保護者のご記入は不要です)

(学校記入) 対 応 学 校 席 禮 会	弔 電	必要( 月 日 発信者： )・不必要
	生 花	必要(¥ )・不必要
	香 費	必要(¥ )・不必要
	忌 引	日間 ( 月 日 ~ 月 日 )
	その他	